

## COMUNE DI FURCI SICULO

(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PROT. N° 2704

2 MAR 2019

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PROCEDURA DI RECLUTAMENTO TRANSITORIO SPECIALE, MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA DI IDONEITA', PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE PRECARIO DI CATEGORIA B1 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO, DI N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA CUCINA E DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DEL COMUNE DI FURCI SICULO, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. N. 5 DEL 28.01.2014, DELL'ART. 3 DELLA L.R. N. 27/2016 E S.M.I., DELL'ART. 26 DELLA L.R. N.8/2018, DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 75/2017 E DELL'ART. 22, COMMA 2, DELLA L.R. N.1/2019.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

**VISTA** la D.G.C. n. 257 del 25.09.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2018/2020;

**VISTA** la D.G.C. n. 341 del 27.12.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state avviate le procedure di stabilizzazione, in linea con quanto previsto dalla succitata D.G.C. 257 del 25.09.2018, dei dipendenti in servizio presso il Comune, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi delle LL.RR. nn.85/1995 e 16/2006, relativamente a categoria e profilo professionale corrispondente a quello richiesto per il posto da ricoprire, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 2 del D.lgs. n. 75/2017, dall'art. 3 della L.R. n. 27/2016 e dalla L.R. n. 8/2018 ed inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L.R. n.5/2014;

**VISTA** la D.G.C. n. 29 del 24.01.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n. 75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018;

**VISTO** l'art. 30 della L.R. n. 5/2014;

**VISTO** l'art. 3 della L.R. n. 27/2016;

**VISTO** l'art. 20 comma 2 del D.lgs. n. 75/2017;

**VISTO** l'art. 26 della L.R. n. 8/2018;

**VISTO** l'art.22 comma 2 della L.R. n. 1 del 2019 avente ad oggetto "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2019. Legge di stabilità regionale";

**Visto** il CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999, come modificato ed integrato dal CCNL di Comparto sottoscritto in data 21 maggio 2018;

**VISTO** il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (Codice delle pari opportunità);

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**RICHIAMATA** integralmente la propria determinazione n. 149 del 11.03.2019 di approvazione del presente avviso

### **RENDE NOTO**

Che in applicazione dell'art. 30 della legge 20 gennaio 2014 n.5, dell'art. 3 della L.R. 29 dicembre 2016 n. 27 e s.m.i., dell'art. 26 della L.R. n. n.8/2018, in combinato disposto con l'art. 16 della Legge n. 56/87 e dell'art. 49 della L.R. n. 15/2004, nonché dell'art. 20 comma 2 del D.lgs. n. 75/2017, è indetta una procedura di reclutamento transitorio speciale mediante selezione pubblica per titoli e prova di idoneità, interamente riservata al personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Furci Siculo, per la stabilizzazione a tempo indeterminato per 24 ore settimanali di n. 7 unità di personale di categoria B1 per la copertura dei seguenti posti:

- n. 5 posti di categoria B1 con il profilo professionale di esecutore amministrativo;
- n. 1 posto di categoria B1 con il profilo professionale di addetto alla cucina;
- n. 1 posto di categoria B1 con il profilo professionale di ausiliario del traffico.

Possono partecipare, a pena di esclusione, i soggetti inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L.R. n. 5/2014.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.lgs. n. 198/2006.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della selezione. Pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, della L.R. n. 8/2018, in combinato disposto con l'art. 20, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017, e dell'art. 22 comma 2 della L.R. n.1/2019 la presente selezione ha valore di reclutamento speciale ed è riservata soltanto ai soggetti che siano già titolari di contratto di lavoro a tempo determinato o flessibile con l'amministrazione del Comune di Furci Siculo che emana l'avviso di selezione.

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere titolare successivamente al 28.08.2015 di un contratto di lavoro a tempo determinato o flessibile presso il Comune di Furci Siculo;
- b) Aver maturato alla data del 31.12.2017 almeno tre anni di contratto, anche non continuativi negli ultimi otto anni presso il Comune di Furci Siculo;
- c) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) Godimento dei diritti politici e civili;

- e) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004 n.226);
- f) Per l'accesso alla cat. B1: Diploma di Scuola Media (per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di scuola media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza della scuola elementare);
- g) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale;
- i) Idoneità fisica all'impiego.

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 comma 6 della Legge 10.05.1997 n.127 recepito in Sicilia dalla L.R. n.23/1998. L'età non deve, comunque, essere inferiore a 18 anni ed il limite minimo deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## **ART. 2 – APPLICAZIONE DELLE PRECEDENZE E DELLE PREFERENZE**

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenza e/o preferenze, a parità di merito ed a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 comma 4 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni del DPR 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 comma 4 del DPR n. 487/1994 e s.m.i., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione alla procedura di reclutamento speciale, pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza o preferenza è preferito il candidato più giovane di età.

## **ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In tale domanda, da redigere secondo lo schema allegato, indirizzata al Comune di Furci Siculo – Ufficio Personale, i candidati dovranno indicare la selezione alla quale intendono partecipare e dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 ed a pena di esclusione:

1. Il cognome (per le donne coniugate quello da nubile), il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. Il codice fiscale;
3. Il recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo PEC;
4. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

5. L'iscrizione nelle liste elettorali di un Comune della Repubblica Italiana ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile;
7. Il godimento dei diritti civili e politici ovvero il motivo del mancato godimento;
8. Il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione dell'istituto, della votazione riportata e della data di conseguimento;
9. Gli estremi identificativi dell'iscrizione del candidato nel listato alfabetico dei soggetti appartenenti al bacino del precariato ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 5/2014;
10. Di non avere subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957 e s.m.i. e dall'art. 15 della Legge n. 55/1990 e s.m.i.;
11. La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
12. La non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per avere conseguito la nomina con frode;
13. Di non essere stato licenziato da Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
14. Di essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio;
15. I precedenti servizi prestati mediante contratto a tempo determinato e/o flessibile presso il Comune di Furci Siculo (Amministrazione che emana l'avviso di selezione) relativamente allo specifico profilo professionale richiesto dalla selezione e non inferiori ad anni tre, come prescritto dal presente avviso di selezione oltre che dall'art. 26 comma 6 della L.R. n. 8/2018, in combinato disposto con l'art. 20 comma 2 del D.lgs. n. 75/2017;
16. Possesso di eventuali ed ulteriori titoli di studio anche superiore;
17. I servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e la durata), delle categorie di inquadramento e dei profili professionali;
18. Eventuale indicazione di corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a tre mesi;
19. Il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.
20. Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n.679/2016.
21. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
22. L'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso, dall'apposito regolamento comunale e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
23. L'indirizzo attuale e il recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, atteso che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata come comunicati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

La domanda di partecipazione alla selezione ha valore anche quale dichiarazione sostitutiva di notorietà, e la stessa pertanto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, sempre a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di

manca allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità è necessaria, quindi, l'autenticazione della sottoscrizione.

#### **ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione, i partecipanti a corredo della domanda devono produrre, a pena di esclusione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Copia del titolo di studio di Licenza Media (per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di scuola media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza della scuola elementare) con indicazione dell'Istituto, della data di conseguimento e della votazione finale;
- Certificato di servizio indicante i periodi di lavoro effettivamente prestati mediante contratti a tempo determinato e/o flessibile presso la medesima Amministrazione che emana l'avviso di selezione riferito specificatamente al profilo professionale oggetto della selezione.

In via alternativa rispetto a quanto indicato sopra, tutti gli stati, fatti e qualità personali, non espressamente vietati, possono essere comprovati mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal DPR n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di che trattasi.

#### **ART.5 –TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione indirizzata al Comune di Furci Siculo – Ufficio personale, Via Roma n. 58 - Furci Siculo (ME), deve essere trasmessa, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- presentata brevi manu, in busta chiusa, direttamente al Comune di Furci Siculo (Me) – presso l'Ufficio protocollo, negli orari di ufficio;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante corriere;
- trasmessa attraverso una casella di PEC alla casella PEC del Comune di Furci Siculo: [ufficiopersonale.furcisiculo@pec.it](mailto:ufficiopersonale.furcisiculo@pec.it), allegando la domanda di partecipazione alla selezione e i relativi allegati richiesti, tutti in formato pdf, sottoscritti e scansionati, ovvero sottoscritti digitalmente. Le istanze inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82. Non sono ammesse domande provenienti da caselle di posta non certificata.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire al Comune di Furci Siculo entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito istituzionale dell'Ente, all'interno della sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di concorso" e all'Albo pretorio on line.

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre la data di scadenza sopra prevista. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante o nel caso di consegna diretta della domanda all'Ufficio Protocollo, la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla domanda.

Il termine di presentazione della domanda ove cada in giorno festivo, ovvero coincida con un giorno di irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero si intende prorogato al primo giorno successivo effettivamente lavorato.

La domanda di partecipazione, corredata di tutti gli allegati, dovrà essere presentata in busta chiusa e secondo lo schema di cui all'allegato A) con l'indicazione dei titoli necessari alla valutazione e alla stessa dovrà allegarsi copia di un documento di identità.

Sull'esterno della busta, contenente la domanda di partecipazione alla selezione, oltre che riportare il nominativo del partecipante dovrà essere apposta, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

*PROCEDURA DI RECLUTAMENTO TRANSITORIO SPECIALE, MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA DI IDONEITA', PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE PRECARIO DI CATEGORIA B1 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO, DI N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA CUCINA E DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DEL COMUNE DI FURCI SICULO, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. N. 5 DEL 28.01.2014, DELL'ART. 3 DELLA L.R. N. 27/2016 E S.M.I., DELL'ART. 26 DELLA L.R. N. 8/2018, DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 75/2017 E DELL'ART. 22, COMMA 2, DELLA L.R. N.1/2019.*

In caso di trasmissione mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [ufficiopersonale.furcisciculo@pec.it](mailto:ufficiopersonale.furcisciculo@pec.it), inserendo nell'oggetto il nominativo del partecipante e la dicitura:

*PROCEDURA DI RECLUTAMENTO TRANSITORIO SPECIALE, MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA DI IDONEITA', PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE PRECARIO DI CATEGORIA B1 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO, DI N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA CUCINA E DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO) RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DEL COMUNE DI FURCI SICULO, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. N. 5 DEL 28.01.2014, DELL'ART. 3 DELLA L.R. N. 27/2016 E S.M.I., DELL'ART. 26 DELLA L.R. N. 8/2018, DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 75/2017 E DELL'ART. 22, COMMA 2, DELLA L.R. N.1/2019.*

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili allo stesso Comune.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del partecipante al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

#### **ART.6 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Le domande saranno esaminate dalla commissione giudicatrice.

Costituiscono motivi di esclusione di ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui all'avviso di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o equiparata in caso di ricorso alla posta elettronica certificata;
- la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti richiesti dall'art.3 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019.

Il Responsabile di Area in cui è incardinato il servizio personale, al termine dell'esame delle domande da parte della Commissione giudicatrice, con proprio atto sulle base di tali risultanze approverà l'elenco dei candidati ammessi o esclusi alla selezione pubblica riservata.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di dieci giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

L'ammissione alla selezione sarà pubblicata all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso".

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e s.m.i. e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Eventuali esclusioni verranno comunicate con lettera raccomandata A.R. o con posta elettronica certificata.

#### **ART.7 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Alla procedura di selezione provvede una commissione giudicatrice nominata con determina sindacale, come previsto dall'art. 2 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019.

#### **ART. 8 – VALUTAZIONE TITOLI**

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono valutati dalla Commissione giudicatrice secondo le modalità e i criteri previsti dall'art. 4 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019.

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50% con le attribuzioni specificate nel succitato Regolamento.

##### Titoli di studio

Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore punti 20;

b) licenza di scuola elementare punti 15;

I titoli di cui sopra non si sommano.

#### Titoli formativi

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

Corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino a un massimo di punti 30. Sono valutabili più titoli.

#### Anzianità di servizio

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

- a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo in selezione, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti;
- b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo in selezione, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto per cui si concorre.

I servizi inferiori a tre mesi non sono valutabili.

### **ART. 9 – PROVA DI IDONEITA'**

La prova di idoneità è costituita da una prova pratico/manuale finalizzata esclusivamente all'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni dei posti da coprire. Tale prova si concluderà con un giudizio di IDONEO/NON IDONEO da parte della Commissione giudicatrice.

La prova di idoneità in particolare riguarderà:

#### PROFILO PROFESSIONALE ESECUTORE AMMINISTRATIVO – CAT. B1

La prova di idoneità consiste nella valutazione della professionalità acquisita nelle attività di supporto agli uffici (utilizzo di stampanti, scanner e altri supporti informatici, predisposizione di lavori con video scrittura e foglio elettronico).

#### PROFILO PROFESSIONALE ADDETTO ALLA CUCINA – CAT. B1

La prova di idoneità consiste nella valutazione della professionalità acquisita nello svolgimento dell'attività pratica corrispondente alla mansione (preparazione dei pasti).

#### PROFILO PROFESSIONALE AUSILIARIO DEL TRAFFICO – CAT. B1

La prova di idoneità consiste nella valutazione della professionalità acquisita nello svolgimento dell'attività pratica corrispondente alla mansione.



#### **ART.10- MODALITA' E LUOGO DELLA PROVA DI IDONEITA'**

La data ed il luogo delle prove di idoneità saranno rese note con avviso da pubblicarsi sul sito internet, all'Albo Pretorio on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del Comune di Furci Siculo, almeno 20 giorni prima della data prestabilita.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi senza alcun altro preavviso all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati.

Le predette modalità di comunicazione costituiscono, ad ogni effetto formale, convocazione per la partecipazione alla selezione.

L'assenza alla selezione comporterà l'esclusione del medesimo qualunque ne sia la causa.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di un documento di riconoscimento a pena di esclusione.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse sul sito web del Comune di Furci Siculo, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'Albo Pretorio on line.

I candidati pertanto, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla selezione, ivi comprese le comunicazioni relative alle sedi di svolgimento delle prove e all'esito delle medesime, sono tenuti, per tutta la durata della procedura di selezione a consultare il sito web del Comune di Furci Siculo, la Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e l'Albo Pretorio on line.

#### **ART.11- FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione al termine della valutazione dei titoli e delle prove di idoneità previa verifica, in caso di parità di punteggio tra i candidati, della presenza di eventuali "preferenze" previste dal succitato articolo 2, con preferenza, in caso di ulteriore parità, del candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2 comma 9 della legge n.191/1998, trasmette gli atti al Responsabile di Area in cui è incardinato il servizio personale che procederà a predisporre ed approvare la graduatoria di merito, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.38/1994, con il supporto del Segretario comunale.

Il Responsabile dell'Area in cui è incardinato il servizio personale dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria di merito per giorni 8 ed, in assenza di deduzioni o osservazioni, predispone idoneo atto di approvazione definitiva della stessa. Dalla data di pubblicazione della determina di approvazione definitiva dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria sia provvisoria che definitiva sarà resa, con valore di comunicazione ai partecipanti, nota tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Furci Siculo, nonché inserita sul sito web istituzionale dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

La suddetta pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i.

Gli atti saranno depositati presso l'Ufficio Personale del Comune di Furci Siculo.

## **ART.12– ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE**

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato perfeziona l'iter procedurale.

I partecipanti alla selezione utilmente collocati in graduatoria saranno invitati a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli normativi e finanziari in materia di assunzione.

Prima di procedere alla stipula del contratto individuale, il Responsabile di Area in cui è incardinato il servizio personale provvede ad acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico di cui all'art.3 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019, e all'art. 1 del presente avviso.

Il Responsabile di Area in cui è incardinato il servizio personale, inoltre, invita i candidati, mediante notifica, raccomandata A.R. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione alla selezione, tramite PEC, a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione e in particolare:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario si dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione;
- titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione concorrerà ai controlli di cui all'art. 71 e succ. del D.P.R. n.445/2000; qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 in materia di sanzioni penali. La mancanza dei requisiti stessi costituirà motivo di risoluzione del contratto.

Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i suddetti documenti, l'amministrazione comunicherà di non dare luogo alla stipula del contratto.

Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il Responsabile dell'Area in cui è incardinato il servizio personale invita i vincitori, mediante notifica, raccomandata A.R. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione alla selezione, tramite PEC, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21.05.2018.

I vincitori dovranno prendere servizio, a pena di decadenza della graduatoria, entro il termine indicato dall'Ente nella convocazione di assunzione in servizio.

L'assunzione acquisterà carattere di stabilità con il superamento del periodo di prova pari a sei mesi di effettivo servizio con esito positivo di cui all'art. 20 del vigente CCNL.

L'assunzione è comunque disciplinata dalle disposizioni di legge in vigore al momento della stessa. Nel caso i candidati rinuncino alla stipula del contratto l'amministrazione potrà scorrere la graduatoria già formata.

### **ART.13– TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico per i posti oggetto di selezione è quello lordo iniziale previsto per la categoria B1 dal vigente CCNL dei dipendenti del comparto Funzioni Locali, oltre l'indennità di comparto, la 13 mensilità, proporzionalmente rapportati alla minore durata della prestazione (24 ore settimanali), oltre all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli Enti locali. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

### **ART. 14 – PUBBLICITA'**

L'avviso della presente selezione, completo di ogni allegato, è pubblicato e consultabile presso l'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune e alla sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di concorso", fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

### **ART.15– DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso trovano applicazione le disposizioni del vigente Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

### **ART.16- DIRITTO ALL'INFORMAZIONE E ACCESSO AGLI ATTI**

L'avviso e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso l'ufficio Personale del Comune di Furci Siculo, nonché all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune di Furci Siculo all'indirizzo [www.comune.furcisculo.me.it](http://www.comune.furcisculo.me.it) ed in Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990 è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Furci Siculo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990, come recepito dalla legge regionale n. 10/1991, è il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria Rag. Ferrara Isabella.

### **ART. 17 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'amministrazione comunale si riserva, prima della stipula del contratto di lavoro, per motivate ragioni, ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande,

sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, ed altresì non attivare le procedure relative all'assunzione, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune.

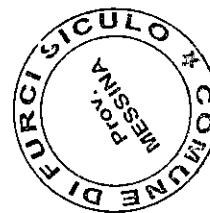
In particolare:

- la piena efficacia del presente avviso è subordinata alla verifica, successivamente alla formazione della graduatoria e prima della sua approvazione, del perdurante rispetto di tutti i vincoli in materia di spesa di personale, di assunzioni, di pareggio di bilancio, come determinati dalla legge;
- il completamento della presente procedura mediante l'assunzione dei vincitori resta subordinata, in particolare, alla concessione da parte della Regione Siciliana ed in favore del Comune di Furci Siculo, dei correlativi finanziamenti previsti dall'art. 3 della L.R. n.27/2016 a beneficio soltanto di coloro che risultano inseriti nel listato alfabetico di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 stante che solo attraverso la loro effettiva percezione potrà essere garantita copertura economico – finanziaria alla successiva assunzione da parte dell'Ente procedente.

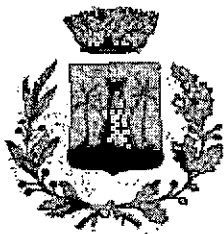
Furci Siculo, li 12.03.2019

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Rag. Ferrara Isabella



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Isabella Ferrara".



**COMUNE DI FURCI SICULO**  
**(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)**

**GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)**

**INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 679/2016**

Desideriamo informarla che il D.lgs. n. 196/2003 ed il Regolamento UE 679/2016 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo ai dati da Lei conferiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità inerenti la procedura di selezione o, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che a mezzo strumenti informatici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione dalla selezione.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili".

Il trattamento che sarà effettuato sui dati sensibili, ha le finalità di legge strettamente connesse allo svolgimento della procedura di selezione, di che trattasi, e sarà effettuato con le stesse modalità degli altri dati, come sopra indicato.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.

La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli non consentirà di usufruire dei benefici di legge previsti.

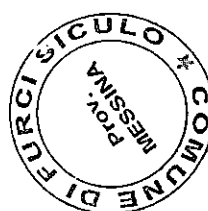
Il titolare del trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Furci Siculo.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria del Comune di Furci Siculo.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Rag. Ferrara Isabella



All. A

Al Comune di Furci Siculo

Ufficio Personale

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO TRANSITORIO SPECIALE, MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA DI IDONEITA', PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE PRECARIO DI CATEGORIA B1 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO, DI N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA CUCINA E DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DEL COMUNE DI FURCI SICULO, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. N. 5 DEL 28.01.2014, DELL'ART. 3 DELLA L.R. N. 27/2016 E S.M.I., DELL'ART. 26 DELLA L.R. N. 8/2018, DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 75/2017 E DELL'ART. 22, COMMA 2, DELLA L.R. N.1/2019.**

Il/La sottoscritto/a Cognome e nome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza (indirizzo, n. civico, CAP, Comune) \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

Eventuale domicilio, se diverso da quello di residenza indicato, al quale indirizzare la corrispondenza, con l'indicazione del numero telefonico e/o cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Di partecipare alla procedura di reclutamento transitorio speciale, mediante selezione pubblica per titoli e prova di idoneità, riservata esclusivamente al personale del Comune di Furci Siculo, per la stabilizzazione di n. 7 unità' di personale precario di categoria B1 per la copertura a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato - ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 5 del 28.01.2014, dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016 e s.m.i., dell'art. 26 della L.R. n. 8/2018, dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. n. 75/2017 e dell'art. 22, comma2, della L.R. n.1/2019 – dei seguenti posti:

- n. 5 posti di categoria B1 con il profilo professionale di esecutore amministrativo;
- n. 1 posto di categoria B1 con il profilo professionale di addetto alla cucina;
- n. 1 posto di categoria B1 con il profilo professionale di ausiliario del traffico.

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000

#### DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e precisamente:

- Di essere cittadino/a italiano/a;
- Di godere dei diritti civili e politici;

- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al servizio di leva o militare (se dovuti);
- Di essere titolare successivamente al 28.08.2015 e precisamente a far data dal \_\_\_\_\_ di un contratto di diritto privato presso il Comune di Furci Siculo con profilo professionale \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ corrispondente a quello indicato dall'avviso di selezione;
- Di aver maturato alla data del 31 dicembre 2017, l'anzianità minima triennale di servizio prevista dall'art. 1 dell'avviso di selezione (tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni) mediante contratto a tempo determinato presso il Comune di Furci Siculo, nello specifico profilo professionale oggetto della selezione;
- Di avere prestato presso il Comune di Furci Siculo, quale titolare di contratto a tempo determinato, le seguenti ed ulteriori mansioni nel profilo professionale \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ inferiore a quello del posto indicato dall'avviso di selezione;
- Di avere prestato presso il Comune di Furci Siculo, quale titolare di contratto a tempo determinato, le seguenti ed ulteriori mansioni nel profilo professionale \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ corrispondente a quello del posto indicato dall'avviso di selezione;
- Di essere iscritto/a ed utilmente inserito/a quale soggetto utilizzato/a presso uno degli Enti del Comparto Regioni ed EE.LL. quale lavoratore contrattualizzato del Comune di Furci Siculo nel listato alfabetico di cui all'art. 30 della L.R. n.5/2014 e di consentire pertanto al Comune in caso di stabilizzazione a tempo indeterminato di poter fruire del relativo contributo previsto dalla L.R. n.8/2018;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: (specificare la tipologia, l'istituto presso cui è stato conseguito, luogo e data di conseguimento, votazione riportata):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio anche superiore:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Di non avere subito nessuna delle condanne indicate all'art. 58, comma 1, lett.a), b), c), d), e) del TUEL approvato con D.lgs. n. 267/2000 o comunque riportato condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- Di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica a ricoprire il posto messo a selezione;
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per avere conseguito la nomina con frode;
- Di aver prestato presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ i seguenti periodi di servizio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nella categoria di inquadramento \_\_\_\_\_ con il profilo professionale \_\_\_\_\_ a tempo pieno/parziale (indicare percentuale di utilizzazione e durata);
- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili che si allegano (corsi di formazione professionale con superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di

durata non inferiore a tre mesi) -Indicare l'Ente organizzatore, la materia, la durata in termini di ore e mesi, la data \_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza come previsto dal D.P.R. n. 487/1994 art. 5 comma 4 e s.m.i.:

---

---

---

---

---

- Di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, per le finalità connesse allo svolgimento della procedura. In tal senso dà il proprio consenso al Comune di Furci Siculo al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali;
- Di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di fatti e dichiarazioni mendaci;
- Di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna quanto previsto nell'avviso di selezione, nel regolamento comunale per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) dei lavoratori a tempo determinato ex art. 20 del D.lgs. n.75/2017, art. 3 della L.R. n.27/2016 e art. 26 della L.R. n.8/2018, approvato con D.G.C. n. 29 del 24.01.2019, e in tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali;
- Il recapito presso cui indirizzare eventuali comunicazioni se diverso da quello sopra indicato)

---

---

Il/la sottoscritto/a firmatario/a della presente dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini che verranno richiesti.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Copia del codice fiscale;
- Eventuali documenti anche in copia semplice relativi a titoli, di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_